

# EMİRDAĞ KAYMAKAMLIĞI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞINDAN

Köylere Hizmet Götürme Birliğimizce Afyonkarahisar İli Emirdağ İlçesi Temel Eğitim okullarına Spor Sahası Yapımı işi, Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 18. Maddesine Göre Açık İhale Usulü ile ihale edilecektir.

## **1-İdarenin**

- a) Adı : Emirdağ Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı  
b) Adresi :Hükümet Konağı Emirdağ/ Afyonkarahisar  
c)Telefon ve Belgegeçer Numarası :0 272 441 34 86 – 0 272 442 81 51  
d) Elektronik posta adresi : [emirdagbirlik@hotmail.com](mailto:emirdagbirlik@hotmail.com)  
(varsa)  
e) ilgili personel : Hüseyin GÜLMEZ Birlik Müdürü

## **2-İhale konusu malın/işin**

- a) Adı, niteliği, türü, miktarı **Afyonkarahisar İli Afyonkarahisar İli Emirdağ İlçesi Temel Eğitim okullarına Spor Sahası Yapımı işi.**  
b) teslimi veya işin yapılacak [yeri/yerleri] Emirdağ İlçesi Atatürk Ortaokulu, Aziziye İlkokulu, Fatih İlkokulu ve Mithatpaşa Ortaokulu  
c) Başlama Tarihi Sözleşme imzalanmasından ve yer tesliminden sonra.  
d) Bitiş Tarihi Sözleşme imzalanmasından ve yer tesliminden sonra 75 (Yetmişbeş) takvim günü.

## **3-İhale dokümanının nerede görülebileceği ve nereden hangi bedelle alınabileceği**

- İhale Dokümanı;  
a) İhale İlanı  
b) İdari Şartname  
c) Sözleşme Tasarısı  
d) Emirdağ İlçesi Atatürk Ortaokulu, Aziziye İlkokulu, Fatih İlkokulu ve Mithatpaşa Ortaokulu Spor Tesisi yapım işi Proje ve ekleri ( Cd )  
e) Yapım İşleri Genel Şartnamesi  
f) Standart Formlar ve Teklif Mektubu olup,  
Hükümet Konağı Emirdağ Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliğinin odasında görülebilir ve aynı adresten 250,00-TL bedelle satın alınabilir. İhaleye teklif verecek olanların ihale dökümanını satın almaları zorunludur.

## **4-İhaleinin**

- a) yapılacak yer Hükümet Konağı Emirdağ Kaymakamlık Toplantı odası  
b) tarihi ve saati : 08 Ağustos 2018 Çarşamba Günü Saat: 15:00

**5- Tekliflerin verileceği yer / tarih :** Teklifler 08 Ağustos 2018 Çarşamba günü saat 15:00' e kadar Emirdağ Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği' ne elden verilmesi şarttır. Postayla yapılacak teklifler geçersiz sayılacaktır.

## **6-Geçici teminat miktarı (en az)**

Teklif edilen bedelin % 3' ünden az olmamak üzere, isteklilerce belirlenecek tutarda geçici teminat alınır.

## **7-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler :**

İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a) Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi.

- b)** Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.  
1- Gerçek kişi olması halinde, ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, Ticaret ve/veya Sanayi Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.  
2- Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ihaleye ilişkin ilk ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.
- c)** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;  
1-Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,  
2-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
- d)** Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 11. maddesinin ( a-ğ ) arası bentlerinde sayılan isteklinin ihale dışı bırakılmayı öngören durumlarda bulunmadığına dair yazılı taahhütname
- e)** Şekli ve içeriği Şartnamede belirlenen teklif mektubu,
- f)** İhale dokümanının alındığına dair doküman bedeli alındı makbuzu
- g)** Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.
- h)** İsteklinin ortak girişim olması halinde, şekli ve içeriği Şartnamede belirtilen İş Ortaklığı Beyannamesi.
- I)** Teklif edilen bedelin %3' ünden az olmamak kaydıyla istekli tarafından belirlenecek miktarda Geçici Teminat.
- j)** Tüzel kişi istekli tarafından sunulan iş deneyim belgesinin aynı tüzel kişinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde sunulacak iş deneyim belgesinin başka bir tüzel kişiye kullanılmayacağına ilişkin taahhütname
- k)** Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişiliklere ilişkin beyanname
- l)** Ortak girişimlerde ortak girişimi oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin (b), (c), (d), (j) ve (k) bentlerindeki belgeleri ayrı ayrı sunmaları gerekir.
- m)** İş Deneyim Belgesi
- İş deneyim belgesi isteklinin son 10 (On) yıl içerisinde yurt içinde Kamuda, sözleşme bedelinin en az %30' u oranında gerçekleştirdiği idarece kusursuz kabul edilen, ihale konusu işlerle ilgili deneyimi gösteren ve teklif edilen bedelin %30' u oranından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi. (Benzer iş olarak; kapalı spor salonları, spor kompleksleri, stadyumlar, halı sahalar, mini futbol sahaları vb. kabul edilecektir.)
- n)** İsteklinin Organizasyon Yapısı
- İsteklinin İhale konusu işi yerine getirebilmesi için aşağıda nitelik ve sayıları belirtilen teknik personeli işyerinde bulundurmaya taahhüt edecektir. Aşağıda belirtilen teknik personelin istekli tarafından imzalanmış listesi de sunulacaktır.

<b>TEKNİK PERSONEL LİSTESİ</b>			
<b>Adet</b>	<b>Pozisyonu</b>	<b>Mesleki Unvanı</b>	<b>Mesleki Özellikleri</b>
1	Teknik Personel	İnşaat Mühendisi veya Mimar	En az 2 yıl deneyimli

### **8- Belgelerin sunulmuş şekli :**

- a)** İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.
- b)** Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.
- c)** İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce idarenin yetkili personel tarafından

“aslı idarece görülmüştür” veya bu anlama gelecek şerh düşülen ve aslı kendilerine iade edilen belgelerin suretlerini de tekliflerine ekleyebilirler.

İhaleye katılmak için istenen belgelerin ;

**1-Dış Zarf**

Dış zarf aşağıdaki belgeleri içerecektir.

a) Teklif mektubunun bulunduğu iç zarf

b) Bu ihale ilanının 7. maddesinde belirtilen, istenen belgeler.

**9- İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.**

**10-Bu ihaleye kısmi teklif verilemez, işin tamamı için teklif verilecektir.**

**11- Ekonomik açıdan en avantajlı teklif en düşük fiyat esasına göre belirlenecektir.**

**12- İstekliler tekliflerini, Anahtar teslimi götürü bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle anahtar teslimi götürü bedel sözleşme imzalanacaktır. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.**

**13- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 30 takvim günü olmalıdır.**

**14- Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremezler.**

**15- Fiyat avantajı (farkı) uygulanmayacaktır.**

**16- İhale Konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.**

**17- Birliğimiz 2886 ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunlarına tabi olmayıp, 28.04.2007 tarih ve 26506 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğine tabi olup, ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.**

**İLAN OLUNUR 01 / 08 / 2018**